**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕСЕЛОПОЛЯНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЛЮБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

30.08.2024 № 44/1-п п. Веселая Поляна

Об организации эвакуации (приема и размещения) населения в

военное время и заблаговременной подготовке загородной зоны

к проведению эвакуационных мероприятий

Во исполнение постановления Администрации Любинского муниципального района от 16.11.2018 №784-п «Об организации приема и размещения населения, материальных и культурных ценностей в военное время и заблаговременной подготовке безопасных районов» и в целях организации обеспечения эвакуационных мероприятий в Веселополянском сельском поселении, Администрация Веселополянского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Начальнику приемного эвакуационного пункта Романцовой Инны Владимировны на базе МБОУ «Мокшинской СОШ» развернуть приемный эвакуационный пункт и пункт высадки, организовать встречу эвакуируемого населения. Произвести оповещение и сбор администрации приемного пункта, развертывание рабочих мест. Произвести уточнение возможностей по приему, размещению и обеспечению населения.

2. В соответствии с уточненными графиками подвоза и прибытия эвакуируемого населения осуществить подачу имеющегося подготовленного транспорта для вывоза населения, в первую очередь беременных женщин, женщин с детьми до 14 лет, мужчин старше 65 лет и женщин старше 60 лет, с пунктов высадки (промежуточных пунктов эвакуации) и доставку его в спланированные населенные пункты муниципального образования.

3. Медицинской сестре Веселополянской врачебной амбулатории к 9 час.00мин организовать медицинское обеспечение эвакомероприятий и населения. Для чего выделить в распоряжение начальника приемного эвакуационного пункта медперсонал и медицинское имущество. Укомплектовать медикаментами первой помощи все помещения, оборудуемые под коллективные защитные сооружения.

Приспособить медицинский кабинет МБОУ «Мокшинской СОШ» для организации приема и амбулаторного лечения населения. Организовать санитарно-эпидемиологический контроль прибывающего населения.

4. Директору МБОУ «Мокшинской СОШ» обеспечить необходимым имуществом комнату матери и ребенка приемного эвакуационного пункта в здании МБОУ «Мокшинской СОШ».

Организовать развертывание дополнительных мест для обеспечения учебного и воспитательного процесса эвакуируемого населения.

5. Участковому уполномоченному полиции организовать и обеспечить общественный порядок в местах массового пребывания граждан, приемном эвакуационном пункте и в местах проживания эваконаселения.

6. Для организации приема материальных (культурных) ценностей подготовить (переоборудовать) помещения и склады Администрации Веселополянского сельского поселения.

7. Всему населению муниципального образования Веселополянского сельского поселения организовать подготовку личных подвальных и других заглубленных помещений под простейшие укрытия, в которых создать минимально-необходимый запас продовольствия, питьевой и технической воды, медикаментов на 2 суток.

Глава Веселополянского сельского поселения

Любинского муниципального района

Омской области

В.И. Суслов